

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Mechanik i mechatronik – klasyka i innowacyjność w przemyśle”

Aktualizacja z dnia 15.10.2021 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „**Mechanik i mechatronik – klasyka i innowacyjność w przemyśle**”, zwanym w dalszej części "projektem".
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.2. Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów dla poddziałania: 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.
3. Regulamin zawiera:
 - a. informacje o projekcie,
 - b. informacje o uczestnikach projektu,
 - c. zakres wsparcia,
 - d. zasady rekrutacji,
 - e. kryteria rekrutacji,
 - f. prawa i obowiązki uczestników projektu,
 - g. zasady rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie,
 - h. postanowienia końcowe

§ 2

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Technicznych w Rybniku.
2. Celem projektu jest poprawa efektywności kształcenia w zawodzie "technik mechanik" oraz "technik mechatronik", doskonalenie umiejętności praktycznych uczniów oraz podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli poprzez organizację staży, kursów, zajęć dodatkowych i szkoleń oraz stworzenie warunków kształcenia zawodu dostosowanych do nowej podstawy programowej szkolnictwa branżowego, odzwierciedlających naturalne warunki pracy. W okresie od 01.09.2020 do 31.12.2022 wsparciem zostanie objętych 100 uczniów i 8 nauczycieli.
3. Projekt jest realizowany z zachowaniem zasad horyzontalnych, w szczególności z zasadą równości szans, w szczególności równości szans kobiet i mężczyzn oraz zgodnie z pozostałymi politykami i zasadami wspólnotowymi.
4. W projekcie może wziąć udział maksymalnie 108 osób – 100 uczniów i 8 nauczycieli z Zespołu Szkół Technicznych w Rybniku.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Projekt jest skierowany do uczniów (kobiet i mężczyzn) w wieku 15-18 lat kształcących się w zawodach: technik mechanik oraz technik mechatronik oraz do nauczycieli kształcących w tych zawodach.

2. Uczestnikiem, który rozpoczyna projekt może być wyłącznie osoba posiadająca status ucznia klasy pierwszej lub drugiej technikum oraz nauczyciela Zespołu Szkół Technicznych w Rybniku.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Projekt obejmuje wsparcie uczniów w zakresie:
 - a. doradztwa zawodowego – doradztwo indywidualne (100 osób x 5 godzin)
 - b. zajęć z języka angielskiego zawodowego – (6 grup x 60 godzin – wsparcie kierowane jest do wszystkich uczniów uczestniczących w projekcie)
 - c. zajęcia z autoprezentacji - 6 grup po 10 osób (dwie grupy 10-osobowe z obecnych klas 3Tm, 3Tr oraz 3Tk w r. szk. 2020/2021; trzy grupy 10-osobowe z obecnych klas drugich mechatronicznych i mechanicznych w r. szk. 2021/2022 oraz jedna grupa z obecnych klas pierwszych w terminie od września do listopada 2022 r.), wymiar godzin dla grupy – 20 godzin;
 - d. staże zawodowe dla uczniów w instytucjach i firmach z otoczenia społeczno-gospodarczego szkoły organizowane w okresie wakacji letnich – 5 osób z klasy 3Tk i 10 osób z klasy 3Tr i 3Tm w roku szkolnym 2020/2021 oraz 5 osób z obecnych klas drugich mechanicznych (2kG, 2Tk) i 10 osób z obecnych klas drugich mechatronicznych (2mG, 2Tm, 2Tr) w roku szkolnym 2021/2022 – w sumie 30 osób; wymiar godzin dla ucznia: 150 godz. (Z uwagi na to, iż każdy uczeń za udział w stażu otrzyma wynagrodzenie 2000 zł, w pierwszej kolejności w stażach będą mogli uczestniczyć uczniowie, którzy wybiorą tę formę wsparcia na 1 miejscu i uzyskają największą ilość punktów w rekrutacji);
 - a. kurs kwalifikacyjny uprawnień SEP z egzaminem państwowym - 2 grupy po 15 osób: jedna grupa 15-osobowa z obecnych klas 3Tm, 3Tr w r. szk. 2020/2021 oraz jedna grupa 15-osobowa z obecnych klas 2mG, 2Tm, 2Tr w r. szk. 2021/2022, wymiar godzin dla grupy: 40 godzin.
 - b. specjalistyczne zajęcia z projektowania układów sterowania w środowisku GRAFCET - 5 grup: w r. szk. 2020/2021 jedna grupa 16-osobowa z klas 3Tm i 3Tr oraz dwie grupy 10-osobowe z obecnych klas 2mG, 2Tm i 2Tr; w r. szk. 2021/2022 jedna grupa 12-osobowa z obecnych klas 2mG, 2Tm, 2Tr i jedna grupa 12-osobowa z klasy 1Tm (w II półroczu r. szk. 2021/2022); wymiar godzin dla grupy - 30 godzin;
 - c. specjalistyczne zajęcia w pracowni mechatroniki z zakresu symulacji procesu produkcji - 5 grup: w r. szk. 2020/2021 jedna grupa 16-osobowa z obecnych klas 3Tm i 3Tr oraz jedna grupa 8-osobowa z obecnych klas 2mG, 2Tm i 2Tr; w r. szk. 2021/2022 dwie grupy 12-osobowe z obecnych klas 2mG, 2Tm, 2Tr i jedna grupa 12-osobowa z klasy 1Tm; wymiar godzin dla grupy - 30 godzin;
 - d. szkolenie „Diagnostyka obwodów zasilania silników asynchronicznych” - 6 osób z klas 3Tm i 3Tr w r. szk. 2020/2021; wymiar godzin dla uczestnika - 8;
 - e. szkolenie „Elektrohydraulika” - 6 osób z klas 2mG, 2Tm, 2Tr w r. szk. 2021/2022; wymiar godzin - 8;
 - f. kurs spawania MAG - 7 osób z klasy 3Tk w r. szk. 2020/2021; wymiar godzin - 140;
 - g. kurs spawania TIG - 7 osób z klasy 3 kG w r. szk. 2021/2022; wymiar godzin - 110;

- h. specjalistyczne zajęcia z projektowania CAD - trzy grupy po 10 osób z obecnej klasy 1Tk, 2Tk, 2kG, 3Tk w r. szk. 2021/2022; wymiar godzin: 30 godzin
 - i. specjalistyczne zajęcia z pracowni mechanicznej - dwie grupy po 6 osób z obecnej klasy 2kG, 3Tk w r. szk. 2020/2021 oraz dwie grupy 6-osobowa z obecnej klasy 2Tk oraz 1Tk w r. szk. 2021/2022; wymiar godzin dla grupy: 30 godzin.
- Ww. zajęcia będą odbywać się w Zespole Szkół Technicznych w Rybniku oraz przedsiębiorstwach zgodnie z ustalonym harmonogramem, który będzie opublikowany na stronie internetowej szkoły.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie cyklu zajęć dydaktycznych. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.
 4. Projekt obejmuje wsparcie nauczycieli (5 mężczyzn i 3 kobiety) w zakresie udziału w następujących szkoleniach:
 - a. „Przemysłowe układy regulacji” – 2 osoby;
 - b. „GRAF CET” – 2 osoby;
 - c. "Programowanie i obsługa robota typu PUMA" – 2 osoby;
 - d. „Programowanie sterowników PLC S7-1200 z modelami symulacji linii produkcyjnych” – 2 osoby.
 5. W ramach Projektu beneficjenci otrzymają zestaw szkoleniowy obejmujący pendrive, teczkę, notes, długopis.
 6. Za ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) odpowiadają uczestnicy projektu. Uczeń przystępujący do projektu musi okazać ważne ubezpieczenie NNW.
 7. Uczestnicy otrzymają zaświadczenia odbycia staży oraz kursów kwalifikacyjnych potwierdzające nabyte kompetencje.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja uczestników projektu zostanie przeprowadzona przez Komisję Rekrutacyjną w Zespole Szkół Technicznych w Rybniku.
2. Proces rekrutacji uczestników:
 - a. pierwsza rekrutacja rozpocznie się 18.01.2021 r. i trwać będzie do 05.02.2021 r.
 - b. druga rekrutacja rozpocznie się 18.10.2021 r. i będzie trwać do 29.10.2021 r.
3. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialny jest zespół projektowy wyznaczony przez Dyrektora Szkoły.
4. Bieżący monitoring nad procesem rekrutacji Uczestników Projektu w szkole prowadzi Koordynator Projektu.
5. Rekrutacja uczestników do projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasady równości szans, w tym zasady równości płci oraz dostępności osób z niepełnosprawnościami.
6. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w ramach rekrutacji powinien:
 - a. wypełnić pismem drukowanym lub komputerowo formularz aplikacyjny (Załącznik nr 1),
 - b. dołączyć oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem (Załącznik nr 2),
 - c. dołączyć do formularza aplikacyjnego pisemną zgodę rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo w projekcie - dot. osoby która nie ukończyła 18 roku życia (Załącznik nr 3),

- d. dołączyć do formularza aplikacyjnego informację o wstępnym wyborze form wsparcia (Załącznik nr 4),
 - e. dołączyć do formularza aplikacyjnego opinię wychowawcy (Załącznik nr 5),
 - f. dołączyć podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu (Załącznik nr 6).
 - g. dołączyć podpisane przez rodziców oświadczenie RODO - dot. osoby, która nie ukończyła 18 roku życia (Załącznik nr 7a),
 - h. dołączyć podpisane przez uczestnika oświadczenie RODO (Załącznik nr 7).
7. Brak podpisania bądź wypełnienia dokumentów, o których mowa powyżej wyklucza możliwość udziału w projekcie.
 8. Komisja Rekrutacyjna ma prawo wymagać od uczestnika projektu dodatkowych dokumentów niewymienionych w niniejszym paragrafie, jeśli jest to niezbędne do weryfikacji spełnienia warunków udziału w projekcie.
 9. Odrzucenie zgłoszenia następuje w przypadku, gdy dokumentacja rekrutacyjna została wypełniona w sposób nieczytelny, w innym języku niż język polski lub nie jest kompletna. Dokumentacja rekrutacyjna złożona przed lub po terminie prowadzenia rekrutacji nie podlega rozpatrzeniu.
 10. Rekrutacja będzie prowadzona etapami, w każdym roku szkolnym:
 - a. w roku szkolnym 2020/2021 od 18.01.2021 r. do 05.02.2021 r.
 - b. w roku szkolnym 2021/2022 od 18.10.2021 r. do 29.10.2021 r.
 11. Wypełnione i podpisane dokumenty są przechowywane w biurze projektu (s. 23) w Zespole Szkół Technicznych w Rybniku
 12. Złożone lub przesłane przez Kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 13. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje spełnienie kryteriów z § 5, ust. 5, 6, 7 i 8, kolejność zgłoszenia (data złożenia arkusza aplikacyjnego) oraz uzyskanie jak najwyższej oceny punktowej z rekrutacji, której zasady przyznawania określono w § 6 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
 14. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decydują w kolejności:
 - a) specyficzne problemy edukacyjne: opinia PPP, orzeczenie o niepełnosprawności lub oświadczenie pedagoga,
 - b) średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana na świadectwie promocyjnym w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację,
 - c) opinia wychowawcy (m.in. ocena zachowania, frekwencja).W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń - data wpłynięcia formularza aplikacyjnego.
 15. Do projektu zakwalifikują się uczniowie z największą liczbą punktów. Kolejne osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
 16. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem listy uczestników projektu (Załącznik nr 9) i listy rezerwowej (Załącznik nr 10). Zespół Szkół Technicznych w Rybniku poinformuje swoich uczniów o wynikach procesu rekrutacji do 7 dni roboczych od dnia zakończenia rekrutacji.
 17. Dobór uczniów do poszczególnych kursów odbędzie się według kryteriów rekrutacji do projektu. Formularz aplikacyjny będzie zawierał listę kursów dedykowanych poszczególnym klasom. Uczniowie, wypełniając formularz, będą wybierali, w którym kursie chcą uczestniczyć z pierwszej

preferencji, zaznaczając "1" obok kursu, w którym w drugiej kolejności, zaznaczając "2", itd. Pierwszeństwo wyboru kursu mają uczniowie, którzy na podstawie rankingu uzyskają najwięcej punktów i zaznaczają „1” obok wybranej formy wsparcia. Uczniowie, którzy uzyskają najmniejszą liczbę punktów podczas rekrutacji i w związku z tym nie będą mogli uczestniczyć w zajęciach z pierwszej preferencji, w pierwszej kolejności zostaną zakwalifikowani do udziału w zajęciach, które wybrali na miejscu drugim, jeżeli miejsce to mieliby zająć uczniowie, którym udzielono już dodatkowej formy wsparcia. Częstotliwość, wymiar oraz plan zajęć poszczególnych kursów zależeć będzie od aktualnych planów lekcji w danej klasie, tak aby nie kolidował z zajęciami szkolnymi. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia ustali z uczniami harmonogram spotkań. W przypadku gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.

18. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
19. Warunkiem przyjęcia uczestnika do projektu jest wyrażenie przez niego zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji projektu.
20. Nauczyciele zainteresowani podniesieniem swoich kwalifikacji poprzez udział w formach wsparcia, o których mowa w § 4, ust. 4 niniejszego regulaminu, zobowiązani są do wypełnienia formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 11 regulaminu rekrutacji w terminie podanym w komunikacie na stronie projektu, z określeniem nazwy preferowanego szkolenia.
21. W razie pytań dotyczących rekrutacji należy kontaktować się z p. Gabriellą Smyczek-Jądro (g.smyczek@zstrybnik.pl) lub p. Małgorzatą Kunką (m.kunka@zstrybnik.pl).

§ 6

Kryteria rekrutacji

1. Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie 100 punktów (p.), na które składają się następujące elementy:
 - a. specyficzne problemy edukacyjne (opinia PPP, orzeczenie o niepełnosprawności, oświadczenie pedagoga) – 20 p.
 - b. średnia ocen z przedmiotów zawodowych za rok poprzedzający uczestnictwo w projekcie - maksymalnie 10 p. wg przelicznika:
 - 5,51 – 6,00 – 20 p.
 - 5,00– 5,50 – 15 p.
 - 4,00 – 4,99 – 10 p.
 - 3,00 – 3,99 – 5 p.
 - 2,00 – 2,99 – 2,5 p.
 - c. ocena zachowania uzyskana na koniec roku poprzedzającego uczestnictwo w projekcie - maksymalnie 20 p. wg przelicznika:
 - wzorowe – 20 p.
 - bardzo dobre – 15 p.
 - dobre – 10 p.
 - poprawne – 5 p.
 - nieodpowiednie – 2,5 p.

- naganne – 0 p.
 - d. frekwencja za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku - maksymalnie 20 p. wg przelicznika:
 - 100% – 20 p.
 - 90% - 99% – 15 p.
 - 80% - 89% – 10 p.
 - 70% - 79% – 5 p.
 - 60% - 69% – 2,5 p.
 - poniżej 59% – 0 p.
 - e. zaangażowanie w życie szkoły – na podstawie punktów z uwag pozytywnych i negatywnych w dzienniku elektronicznym na dzień składania wniosku w skali od 0 do 20 p.– wypełnia wychowawca oddziału.
2. Nauczyciele, którzy wezmą udział w szkoleniach, zostaną wyłonieni przez zespół w składzie: kierownik/koordynator oraz asystenci koordynatora na podstawie następujących kryteriów:
- a. wykształcenie kierunkowe nauczycieli (0-3p);
 - b. zainteresowanie poszczególnymi szkoleniami przez nauczycieli, możliwość wykorzystania zdobytych umiejętności w pracy z młodzieżą (0-4p);
 - c. przedmioty nauczone przez nauczycieli – ich powiązanie z tematyką szkoleń (0-2p);
 - d. opieka nauczycieli nad pracowniami wyposażonymi w ramach projektu, (0-2p);
 - e. zaangażowanie nauczycieli w przeprowadzanie egzaminów zawodowych, np. wykonywanie czynności asystenta technicznego.(0-5p);
 - f. osiągnięcia w pracy dydaktycznej (0-4p).

§ 8

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik projektu wypełnia i podpisuje "Oświadczenie uczestnika projektu" (Załącznik nr 7), w którym m.in.:
 - a) akceptuje warunki udziału w projekcie,
 - b) wyraża zgodę na przeprowadzenie testów ewaluacyjnych.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu,
 - b) przestrzegania regulaminu i zasad zachowania w pracowniach oraz na stażach w przedsiębiorstwach,
 - c) terminowego i systematycznego uczestnictwa w organizowanych zajęciach,
 - d) każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach podpisem na liście obecności,
 - e) samodzielnego uzupełnienia wiedzy w przypadku nieobecności na zajęciach,
 - f) uczestnictwa w bilansie kompetencji, wypełniania testów, ankiet ewaluacyjnych i poleceń osób prowadzących zajęcia dydaktyczne itp.,
 - g) zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych,
 - h) podpisania całej dokumentacji projektowej,

- i) przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń osób prowadzących zajęcia,
 - j) nieudostępniania (odpłatnego lub nie) osobom trzecim materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie (dot. również umieszczania materiałów w Internecie),
 - k) potwierdzenia podpisem otrzymania materiałów dydaktycznych i projektowych.
3. Uczestnicy projektu zobowiązani są do dojazdu na zajęcia i w wyznaczone miejsca zbiórek we własnym zakresie.
 4. Uczestnik zobowiązany jest do wzięcia udziału w badaniu ankietowym po upływie jednego roku od zakończenia projektu, w tym celu uczestnik zobowiązany jest do podania aktualnego adresu mailowego w dokumentacji rekrutacyjnej.
 5. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w 80% zajęć realizowanych w ramach poszczególnych form wsparcia (tzn. np.: 80% obecności na zajęciach z doradztwa zawodowego, 80% na zajęciach języka angielskiego zawodowego itd.).
 6. Każdą nieobecność na zajęciach uczestnik projektu jest zobowiązany usprawiedliwić, przedstawiając stosowny dokument potwierdzający przyczynę nieobecności np. zwolnienie lekarskie. Pisemne usprawiedliwienie powinno zostać przedstawione na następnych zajęciach realizowanych po nieobecności uczestnika projektu.
 7. W przypadku opuszczenia więcej niż 20% godzin uczeń zostanie skreślony z listy uczestników projektu. Do liczby dopuszczalnych nieobecności nie wlicza się nieobecności usprawiedliwionych pisemnie zwolnieniem lekarskim i ważnymi wydarzeniami losowymi.
 8. Skreślenie ucznia z listy uczestników projektu lub jego rezygnacja z udziału w projekcie powoduje zajęcie jego miejsca przez osobę z listy rezerwowej posiadającą najwyższą ilość punktów.
 9. Uczestnik projektu zakwalifikowany z listy rezerwowej zobowiązany jest do samodzielnego uzupełnienia wiadomości i umiejętności ze zrealizowanych już zajęć w terminie określonym przez prowadzącego zajęcia.
 10. Za szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy, a w przypadku uczestników niepełnoletnich ich rodzice/opiekunowie prawni uczestnika.
 11. W przypadku stosowania środków odurzających (jak np.: substancje psychotropowe w tym alkohol, papierosy) przez uczestnika lub samowolnego opuszczenia zajęć uczestnik zostanie skreślony z listy uczestników projektu. W przypadku stosowania środków odurzających (jak np.: substancje psychotropowe w tym alkohol, papierosy) prowadzący zajęcia powiadamiają Dyrekcję szkoły.

§ 9

Zasady odwołania od wyników rekrutacji

1. Rodzicowi ucznia lub pełnoletniemu uczniowi przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej z odpowiednim uzasadnieniem do Dyrektora Szkoły w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji. Dyrektor Szkoły po analizie dokumentacji w terminie 3 dni roboczych podejmuje ostateczną decyzję. O decyzji Dyrektora wnioskujący zostanie poinformowany pisemnie.
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia ponownej procedury rekrutacyjnej uczestnik otrzyma o 20% więcej punktów niż we wcześniejszym postępowaniu rekrutacyjnym, jego wynik zostanie

zmieniony i umieszczony na liście rekrutacyjnej z nową punktacją. Ostateczna lista zostanie podana do wiadomości po zakończeniu procedury odwoławczej.

§ 10

Zasady rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień regulaminu,
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas projektu,
 - c) nieuprawnionej nieobecności podczas zajęć.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w projekcie, w ciągu 3 dni roboczych od daty informacji o zakwalifikowaniu - § 5 Zasady rekrutacji, ust. 11. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik, który rozpocznie udział w projekcie, może z niego zrezygnować tylko w wyniku ważnych przyczyn zdrowotnych lub zdarzeń losowych.
4. W terminie do 7 dni od wystąpienia zdarzeń zdrowotnych lub losowych uczestnik przesyła pocztą tradycyjną na adres biura projektu lub dostarcza osobiście do biura projektu pisemne oświadczenia o rezygnacji (Załącznik nr 8), do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenia (np. zwolnienie lekarskie). Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Technicznych w sali 23.
5. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.11.2020 r. i obowiązuje do zakończenia projektu tj. 31.12.2022 r.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w czasie trwania projektu.
3. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zespołu Szkół Technicznych w Rybniku poświęconej projektowi "Mechanik i mechatronik – klasyka i innowacyjność w przemyśle" http://www.zstrybnik.pl/post/Projekt-mech_mech
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Koordynator projektu "Mechanik i mechatronik – klasyka i innowacyjność w przemyśle".

.....
Dyrektor Szkoły